



GUIA PARA VISITANTES 2026*

*VISITANTE, pessoa **não** inscrita como atleta, dirigente ou prestador de serviço (staff), sendo em sua maioria FAMILIARES dos atletas, motivados a prestigiar e torcer por suas equipes.

INTRODUÇÃO:

Esse GUIA, tem o propósito de apresentar a política de atendimento aos VISITANTES da LIBERTY CUP, informando as normas para utilização do COMPLEXO LIBERTY visando a segurança e conforto dos visitantes.

O COMPLEXO LIBERTY é de propriedade da PL do Brasil, instituição religiosa e local da “Terra Sagrada da América do Sul”, ambiente concebido para orar e realizar cerimônias religiosas. Por isso pedimos aos VISITANTES respeito as normas do complexo LIBERTY, como forma legítima de agradecimento da comunidade do basquete.

A LIBERTY CUP é uma competição direcionada para crianças e adolescentes e assim proporciona um ambiente que favorece as potencialidades formativas da criança-atleta. Por isso não serão tolerados hostilidades ou comportamentos que firam aos princípios educacionais do evento. Nosso compromisso é criar uma atmosfera PROTETORA, acolhedora e não agressiva para a CRIANÇA-ATLETA.

Torcida VIBRA, não xinga! Torcida APÓIA, não agride! Esse é o nosso lema e convidados cada um de vocês a brada-lo conosco. Viva o basquete que nos UNE!

ORIENTAÇÕES BÁSICAS:

1. **NÃO** será permitido VISITANTES dormirem no COMPLEXO LIBERTY, tendo esta medida o objetivo de garantir a privacidade dos atletas e dirigentes inscritos.

2. **ACESSO dos VISITANTES:**

Será das 8h às 20h, mediante aquisição de **passaporte individual** (válido para os 6 dias do evento) ou **ingresso avulso individual** (válido para 1 dia)

O passaporte ou ingresso, asseguram os seguintes direitos:

- Assistir livremente competições em qualquer das arenas esportivas.
- Assistir à Cerimônia de Abertura no dia 12/07/2026 e o ALL STAR LIBERTY no dia 15/07/26 (únicas datas que poderão permanecer após as 20:00h)
- Participar das atividades temáticas de lazer (Mamba Square, circuito de caminhada, Image Station e espaço KIDS)
- Estacionar o veículo dentro do Complexo Liberty (sem seguro)
- Utilizar rede de serviços, tais como: Food Truck, Dunk Store & Café, Restaurante Crossover, Pizza Mamba, Clutch Açaí e Uber Point
- Assistir à cerimônia de Premiação no dia 17/07/2026.
- Ser atendido na enfermaria ou rede de atenção médica do evento (se necessário)

OBS: NÃO será permitido a presença de público nos Torneios de Habilidades, Arremessos e Desafio X1, em função de: A) Sistemática do modelo de plantão do STAFF, B) Logística de segurança; e C) Privacidade para atletas e dirigentes (técnicos)



3. CONTROLE DO ACESSO:

Será individual via mecanismo de identificação (pulseira ou similar), adesivo no para-brisa dos veículos e demais mecanismos a critério da organização.

4. VALORES:

- PASSAPORTE: Válido para os 6 dias do evento, é individual com valor promocional de R\$ 99,00 para compra antecipada até o dia 11/07/2026 ou por R\$ 120,00 a partir do dia 12/07/2026.
- INGRESSO AVULSO: Válido para 1 (um) dia, é individual no valor promocional de R\$ 39,00 para compra antecipada até o dia 11/07/2026 ou por R\$ 45,00 a partir do dia 12/07/2026.
- PASSAPORTE E INGRESSOS AVULSOS, estarão disponíveis para venda a partir do dia 01 de junho de 2026, via portal SYMPLA, bastando procurar por LIBERTY CUP.
- PASSAPORTE e INGRESSO AVULSO, não serão cobrados para crianças até 10 anos e adultos com 60 anos ou mais, mas esse público deve adquirir o INGRESSO CORTESIA no portal do SYMPLA.
- REFEIÇÕES: Na rede de serviços varia em função da ampla oferta, no Restaurante Crossover o almoço ou jantar é R\$ 45,00 e o café da manhã 25,00 por pessoa (vendas na recepção ou na Dunk Store & Café)
- REDE DE SERVIÇOS, funcionará das 9h às 20h todos os dias exceto dia 12/07 (a partir das 10h) e 17/07 até as 18h.
- RESTAURANTE CROSSOVER: Atenderá em horários dispostos na entrada do restaurante que podem variar conforme a programação do dia.

Nota de esclarecimento:

O valor da taxa de participação do ATLETA é aplicada exclusivamente para o atendimento dos ATLETAS cobrindo as despesas com estadia, alimentação, seguro, camiseta, suporte administrativo, atenção do staff, locação de ginásios/equipamentos, rateio de arbitragem, estatística, premiação, assessorias, transporte e toda logística do evento, por essa razão a política de cobrança de ingressos se faz necessária.

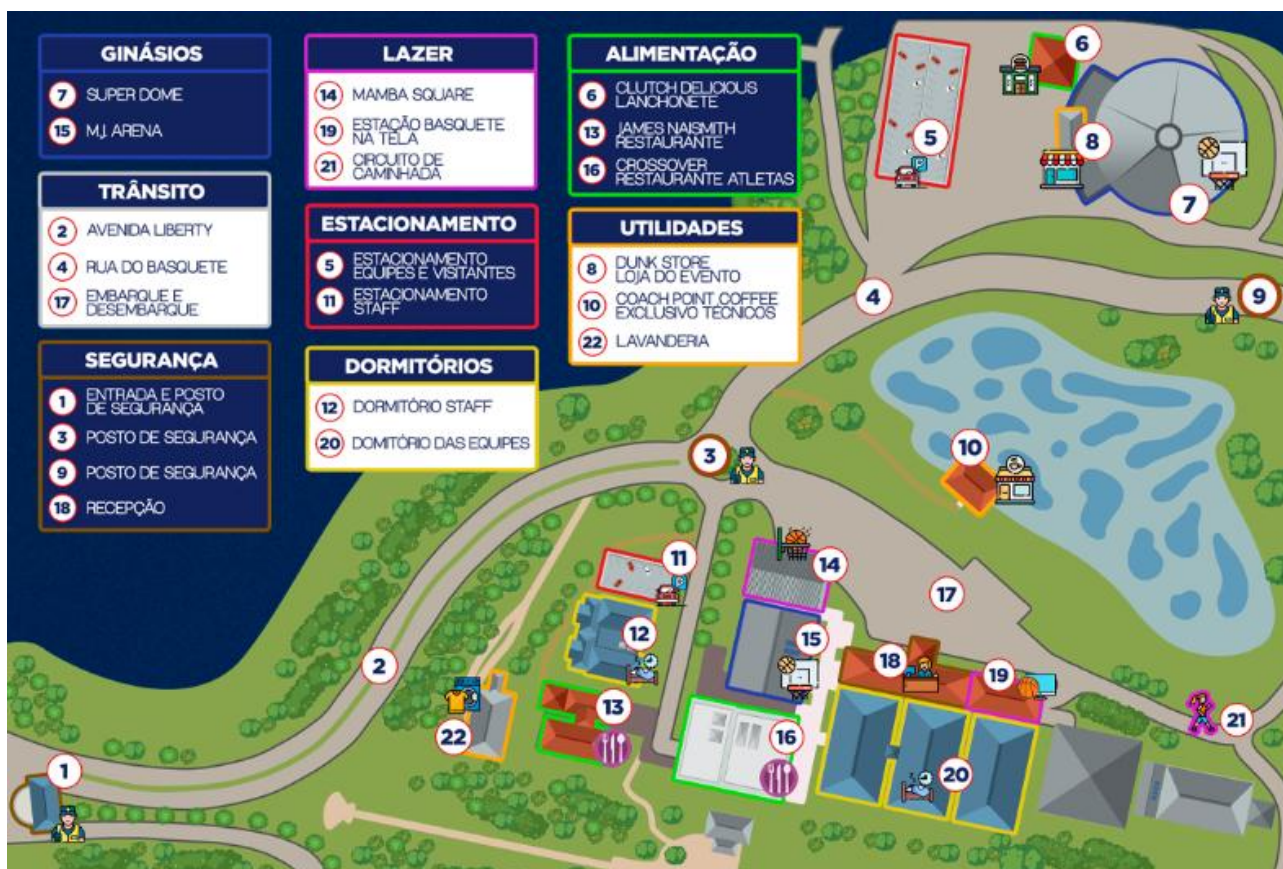
A arrecadação de ingressos é destinada para financiar as despesas demandadas pelo aumento de pessoas circulantes no Complexo LIBERTY, tais como: 1) Agentes de segurança, 2) pessoal de higiene, 3) suporte administrativo, 4) controladores de tráfego; 5) aluguel de DEA; 6) insumos (pulseiras, materiais de higiene, etc); 7) tarifas/impostos; 8) Atenção médica suplementar; 9) água-energia elétrica; 10) outras.

Infelizmente em função de uma pequena parcela de torcedores, a organização teve de praticar medidas preventivas, que exigiram ampliar significativamente investimentos em tecnologia e segurança, para inibir comportamentos tais como: hostilidades entre torcedores, sabotagens no sistema de cobrança (pulseiras), invasões em áreas sagradas, desrespeito às normas do complexo em especial do estacionamento, entre outras infrações.

Diante disso o conjunto dessas ações tem como objetivo proteger a criança-atleta e manter a possibilidade dos familiares prestigiarem seus filhos, pois entendemos que a família exerce importante papel na formação esportiva da criança-atleta e para isso pedimos apoio e colaboração.



MAPA DO COMPLEXO LIBERTY



5. ÁREAS DE LIVRE ACESSO AOS VISITANTES:

- Estacionamento em frente ao Super Dome
- Saguão, Arquibancadas e banheiros do SUPER DOME
- Arquibancadas e banheiros (externos) da M.J. ARENA
- MAMBA Square (permitido participar das atividades)
- Restaurante Crossover (mediante aquisição de ticket na Dunk Store)
- Pista de caminhada.
- Sanitários masculinos e femininos localizados no Hall da Recepção.

6. ÁREAS RESTRITAS (apenas para atletas e dirigentes)

- Área SAGRADA isolada com barreira de contenção (fita zebra)
- Dormitórios das equipes (haverá um dormitório desocupado em exposição)
- Ambiente das quadras e áreas de aquecimento das equipes.
- Zona Mista e sala de imprensa (local de entrevistas)
- Demais áreas restritas a funcionários (recepção, almoxarifado etc)
- Estacionamento do STAFF e área de embarque desembarque (provisório)



7. É PROIBIDO AOS VISITANTES E PARTICIPANTES:

- Comportamento hostil nas arenas esportivas, direcionados a atletas, árbitros e demais torcedores (infratores serão retirados do ambiente e sujeitos a suspensão)
- Entrar no LAGO ou adentrar a mata (falta gravíssima sujeito a expulsão)
- Fotografar o Altar com o Omitamá (ponto sagrado de oração)
- Adentrar dormitórios de qualquer equipe sob qualquer pretexto.
- Ultrapassar áreas com BARREIRA DE CONTENÇÃO (fita amarela zebreada) em respeito aos lugares sagrados.
- Consumir bebidas alcoólicas no interior do Complexo LIBERTY.
- Ultrapassar a velocidade máxima de 20km no interior do Complexo LIBERTY.
- Adentrar o Complexo LIBERTY com Pets

8. É RECOMENDADO:

- Usar roupas adequadas (nunca sem camisa ou de top).
- Jogar lixo nos devidos recipientes.
- Colaborar com a natureza utilizando água e luz de forma racional
- Não desperdiçar água e alimentos.
- Recolher pratos e talheres após as refeições e depositar o que sobrou no lixo.
- Separar o lixo orgânico do reciclável, o planeta agradece!
- Retribuir a cordialidade dos funcionários da limpeza, cozinha e manutenção

9. O QUE SUGERIMOS LEVAR?

- Documento de identificação (preferência RG),
- Protetor solar (uso provável),
- Calçado confortável para deslocamentos a pé.

10. HOSPEDAGEM PARA VISITANTES:

A LIBERTY CUP não intermedia serviços de hospedagem e limita-se apenas a informar que os melhores hotéis da cidade de Arujá são: Villaggio Rosa, Arujá Hotel e IBIS.

Os participantes e seus familiares são livres para fazer cotações em sites/portais de hospedagem tipo booking, trivago e similares. Em torno de hospedagem a relação comercial fica a exclusivo critério das famílias com agências e/ou hotéis, ficando o evento LIBERTY CUP isento de qualquer responsabilidade.

ATENÇÃO:

Esse documento está sujeito a alterações, sem a necessidade de comunicação prévia, e a critério exclusivo do Comitê Organizador da LIBERTY CUP, que poderá adicionar ou excluir normas, ficando sob responsabilidade dos VISITANTES, manter-se atualizados acerca do seu conteúdo, que ficará de modo permanente disponível no site www.libertycup.com.br

Arujá-SP, fevereiro de 2026